



Apimondia
Kyiv, Ukraine 2013

Discover the European Honeyland

Правила участі у Соціальному проекті «Апімондія відкрита для публіки»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1. Соціальний проект «Апімондія відкрита для публіки» проводиться в рамках XXXXIII Міжнародного Конгресу Апімондії з 29.09.2013 р. по 3.10.2013 р.
- 1.2. Учасниками Соціального проекту «Апімондія відкрита для публіки» (далі Виставки) є бджолярі України, бджільницькі компанії та виробники сувенірної продукції (далі ЗАЯВНИКИ/УЧАСНИКИ), що дотримуються вимог даних Правил, подали заявку на участь, заключили Договір оренди виставкової площі та сплатили встановлений реєстраційний внесок УЧАСНИКА.
- 1.3. Місце проведення Виставки: м. Київ, Броварський проспект, 15 (станція метро Лівобережна), Міжнародний Виставковий Центр (МВЦ), павільон №1, зал Соціального проекту «Апімондія відкрита для публіки».
- 1.4. Рекламна компанія Соціального проекту «Апімондія відкрита для публіки» буде проводитись в рамках загальної рекламної компанії XXXXIII Міжнародного Конгресу Апімондії.

2. ПРОЦЕДУРА ПОДАННЯ ЗАЯВКИ, ЗАКЛЮЧЕННЯ ДОГОВОРУ ТА ОПЛАТА УЧАСТІ У ВИСТАВЦІ.

- 2.1. Бджолярі України подають ЗАЯВКУ на участь у Виставці (зразок ЗАЯВКИ див. Додаток №1, Додаток №2) по електронній пошті ОРГАНІЗАТОРА (e-mail: kostyantyn@apimondia2013live.com), тим самим надають погодження на виконання даних Правил.
- 2.2. Заявник отримує на свою електронну пошту ДОГОВІР з підписом ОРГАНІЗАТОРА. Ознайомившись з ДОГОВОРОМ, ЗАЯВНИК підписує його, сканує або фотографує та відправляє ДОГОВІР по факсу +38 044 3775249, або на електронну адресу ОРГАНІЗАТОРА.
- 2.3. ЗАЯВНИК оплачує оренду виставкової площі на Виставці шляхом здійснення банківського платежу на розрахунковий рахунок ОРГАНІЗАТОРА.
- 2.4. Оплата оренди виставкової площі на Виставці здійснюється на підставі рахунку виставленого ОРГАНІЗАТОРОМ протягом 7-ми днів з моменту отримання ЗАЯВНИКОМ такого рахунку.
- 2.5. По прибуттю на Виставку у зазначений час, УЧАСНИК, що проплатив реєстраційний збір, зобов'язаний підписати оригінал ДОГОВОРУ оренди виставкової площі та Акт приймання-передачі виставкової площі. При підписанні оригіналу ДОГОВОРУ та Акту приймання-передачі, УЧАСНИКУ необхідно мати наступні документи:
 - a. паспорт та ідентифікаційний код (для УЧАСНИКІВ - фізичних осіб);
 - b. свідоцтво про реєстрацію суб'єкта господарювання (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців);
 - c. оригінал або копію квитанції про сплату реєстраційного внеску за участь у Виставці.
- 2.6. Реєстраційний збір за оренду виставкової площі УЧАСНИКОМ Виставки становить 4400 грн. на весь період роботи Виставки (з 29.09.2013 р. по 3.10.2013 р.).

2.7. По завершенню Виставки УЧАСНИК повертає ОРГАНІЗАТОРУ орендовану виставкову площу та інвентар згідно Акту приймання-передачі виставкової площі.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНІ УМОВИ ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ.

- 3.1. ОРГАНІЗАТОР забезпечує УЧАСНИКУ надання в оренду виставкової площі та необхідний інвентар для реалізації продукції, а саме:
- 2 столи розміром 1,8x0.7 м;
 - 2 стільці;
 - скатертину на столи.
- 3.2. ОРГАНІЗАТОР надає послуги охорони продукції бджільництва на виставковій площі з 20:00 до 8:00 в дні роботи Виставки;
- 3.3. ОРГАНІЗАТОР надає в оренду одне місце для паркування автомобіля на період проведення Виставки та забезпечує його охорону.
- 3.4. До роботи на виставковій площі допускається два представника УЧАСНИКА.
- 3.5. ОРГАНІЗАТОР реєструє одного представника УЧАСНИКА, за погодженням з УЧАСНИКОМ, у якості відвідувача АпіЕкспо 2013.
- 3.6. Зазначені у п. 3.3.-3.5. послуги, що надає ОРГАНІЗАТОР, входять у вартість реєстраційного внеску УЧАСНИКА.
- 3.7. Закріплення виставкової площі за УЧАСНИКОМ здійснюється в порядку проплати УЧАСНИКОМ реєстраційного внеску.

4. ГРАФІК РОБОТИ ВИСТАВКИ.

- 4.1. ОРГАНІЗАТОР встановлює наступний графік роботи Виставки:
- Заїзд УЧАСНИКІВ на Виставку 28 вересня 2013 року з 10:00 години по 18:00 годину.
 - З 8:00 по 10:00 - щоденна підготовка виставкової площі УЧАСНИКОМ та забезпечення продукцією на термін робочого дня;
 - З 10:00 по 19:00 - тривалість робочого дня УЧАСНИКА з необхідними (індивідуальними) перервами;
 - З 19:00 по 20:00 - прибирання виставкової площі УЧАСНИКОМ, згідно Правил та санітарних норм, забезпечення продукцією на наступний день та здача виставкової площі під охорону.

5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ УЧАСНИКА

- 5.1. УЧАСНИК зобов'язаний своєчасно забезпечити дотримання умов щодо якості продукції, викладені у п. 6.3 (а, б).
- 5.2. УЧАСНИК зобов'язаний дотримуватися встановленого графіку роботи Виставки (див. розділ 4).
- 5.3. Протягом дня УЧАСНИК має право доносити продукцію в необхідній для реалізації кількості згідно вимог розділу 4 даних Правил. Не допускається складування крупної тари (бідони, коробки, ящики тощо) безпосередньо на виставковій площі.
- 5.4. Протягом усього періоду участі у виставці УЧАСНИК повинен дотримуватися загально встановленого дресс-коду, а саме: форма одягу - вишиванка та інші довільні елементи етнічного українського вбрання тої місцевості України, яку він представляє.
- 5.5. Виставкова площа повинна відповідати естетичним нормам. Для оздоблення виставкової площі допускаються елементи національної культури.
- 5.5. Згідно умов ДОГОВОРУ УЧАСНИК НЕ МАЄ ПРАВА реалізовувати продукцію в період з 29.09.2013 р. по 03.10.2013 р. на території Міжнародного Виставкового Центру та прилеглих до нього територіях, окрім організованого місця для реалізації продукції, наданого згідно ДОГОВОРУ оренди виставкової площі.

6. ВИДИ ПРОДУКЦІЇ ТА УМОВИ, ЩОДО РЕАЛІЗАЦІЇ НА ВИСТАВЦІ

- 6.1. УЧАСНИК МАЄ ПРАВО реалізовувати на Виставці наступні види продукції: мед натуральний бджолиний квітковий за ботанічним походженням (моно та поліфлорний) з різних регіонів України; вироби з бджолиного воску, інші продукти бджільництва, що мають сертифікат відповідності якості та безпеки продукції харчування

(бджолиний віск, прополіс натуральний, пилок, перга, маточне молочко (за умови гарантії якості та зберігання у відповідних умовах).

6.2 ЗАБОРОНЕНІ до реалізації на Виставці будь-які продукти бджільництва, що не мають сертифікації відповідності.

6.3 При підписанні оригіналу ДОГОВОРУ та оформленні Акту приймання-передачі, УЧАСНИК зобов'язується гарантувати ОРГАНІЗАТОРУ якість продукції, яка буде представлена на Виставці, шляхом надання документів, що підтверджують якість і походження продукції, а саме:

a. Форма №2 або Форма №3 ДФ (надає санітарно-ветеринарна служба за місцем проживання виробника (пасічника);

b. Протокол випробувань (кожного виду продукції: меду та зазначені інше) Української Лабораторії Якості і Безпеки Продукції АПК* при Національному Університеті Біоресурсів і Природокористування України та мережі сертифікованих (акредитованих) лабораторій за наступними показниками:

- Органолептична оцінка (колір, смак, аромат, консистенція, ознаки бродіння (закисання) - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення масової частки води - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення механічних домішок - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення масової частки відновлювальних цукрів та сахарози, % - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення кислотності - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення діастазного числа, од Готе - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення вмісту гідроксиметил-фурфуролу - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення електропровідності - ДСТУ 4497:2005;
- Якісна реакція на наявність паді - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення проліну.

6.4 Показники якості продукції УЧАСНИКА беруться на партію продукції представленої до реалізації та фактично повинні відповідати показникам, зазначеним в Протоколі випробувань відповідної установи.

6.5 УЧАСНИК зобов'язаний дотримуватись встановлених ОРГАНІЗАТОРОМ вимог санітарних норм виставкової площі та представленої продукції, упаковки та фасування продукції, а саме:

a. продукція повинна бути завчасно підготовлена та розфасована у скляну, пластикову, картонну та іншу тару згідно вимог стандартів для харчової продукції.

b. Фасування продукції (меду та іншої продукції) безпосередньо на виставковій площі ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ;

c. тара/упаковка продукції повинна бути естетично привабливою, чистою, не повинна містити жодних написів від руки;

d. на тару/упаковку повинна бути наклеєна друкована етикетка УЧАСНИКА, а також може бути маркована додатковою етикеткою ОРГАНІЗАТОРА.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

7.1. ОРГАНІЗАТОР МАЄ ПРАВО проводити контроль якості продукції УЧАСНИКА протягом всього часу Виставки шляхом відбору проб та випробування продукції, за наступними показниками:

- Органолептична оцінка (колір, смак, аромат, консистенція, ознаки бродіння (закисання) - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення масової частки води - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення механічних домішок - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення масової частки відновлювальних цукрів та сахарози,% - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення кислотності - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення діастазного числа, од Готе - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення вмісту гідроксиметил-фурфуролу - ДСТУ 4497:2005;

- Визначення електропровідності - ДСТУ 4497:2005;
- Якісна реакція на наявність паді - ДСТУ 4497:2005;
- Визначення проліну.

7.2. У разі виявлення невідповідності показників якості продукції УЧАСНИКА показникам, вказаним в Протоколі випробування продукції відповідної санітарно-ветеринарної служби, ОРГАНІЗАТОР МАЄ ПРАВО в односторонньому порядку відмовити УЧАСНИКУ у праві приймати участь у Виставці. При цьому реєстраційний внесок оплати оренди виставкової площі УЧАСНИКУ НЕ ПОВЕРТАЄТЬСЯ.

Примітки:

* Українська лабораторія якості і безпеки продукції АПК

Адреса: Україна 08162, Києво-Святошинський р-н,

с.м.т. Чабани, вул. Машинобудівників, 7

тел.: (+380 44) 527-89-43

тел./факс: (+380 44) 526-45-02

E-mail: receptions@quality.ua

<http://www.quality.ua/ua/contacts>

**Організаційний Комітет XXXXIII Міжнародного Конгресу Апімондії
Організатор Виставки**

Додаток №1
до Правил участі у
Соціальному проекті
«Апімондія відкрита для публіки»

ЗАЯВКА

на участь у Соціальному проекті «Апімондія відкрита для публіки»
(для ЗАЯВНИКА - фізичної особи)

1	Прізвище, Ім'я, По батькові	
2	Паспортні дані	
3	Ідентифікаційний код	
4	Перелік продукції для реалізації на Виставці	
5	Прізвище, Ім'я, По батькові представників Учасника, що реалізують продукцію	
6	Адреса	
7	Контактний телефон	
8	E-mail	

Дата складання: ____ . ____ 2013 р.

Додаток №2
до Правил участі у
Соціальному проєкті
«Апімондія відкрита для публіки»

ЗАЯВКА

на участь у Соціальному проєкті «Апімондія відкрита для публіки»
(для ЗАЯВНИКА - юридичної особи / суб'єкта підприємницької діяльності - фізичної особи)

1	Назва юридичної особи / Назва суб'єкта підприємницької діяльності - фізичної особи	
2	ЄДРПОУ /Ідентифікаційний код	
3	Банківські реквізити (назва банку, МФО, розрахунковий рахунок)	
4	Перелік продукції для реалізації на Виставці	
5	Прізвище, Ім'я, По батькові представників Учасника, що реалізовуватимуть продукцію	
6	Юридична адреса	
7	Контактний телефон	
8	E-mail	
9	Веб-сайт	

Дата складання: ____ . ____ 2013 р.